

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ENRIQUE , AMÉZQUITA DE LEÓN

Nit Emisor: 41216288

MARIO ENRIQUE AMÉZQUITA DE LEÓN

2 CALLE 9-18 zona 2, TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5D5785E2-D686-4247-A93C-5CFFB2729D49

Serie: 5D5785E2 Número de DTE: 3599123015

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 14:51:30

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 14:51:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-448, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-222-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5D5785E2, número de DTE 3599123015, de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Mario Enrique Amézquita De León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-448 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-222-2025. Conste. Totonicapán, 31 de julio de 2025.




(f) 
Mario Enrique Amézquita De León
DPI:1964 70595 0801

(f) 
INGENIERO AGRÓNOMO
DAVID BIDKAR BATEL DE LEÓN
JEFE DEPARTAMENTAL
MAGA TOTONICAPÁN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752615999890	Fecha de Generación: Jul 15, 2025, 3:46 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 14:51:30	
Emisor:	41216288	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARIO ENRIQUE AMÉZQUITA DE LEÓN	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	5D5785E2-D686-4247-A93C-5CFFB2729D49	
Serie:	5D5785E2	
Número del DTE:	3599123015	
Acuse de recibido:	FCID202520250715T14:51:3406:005D5785E2D6864247A93C5CFFB2729D49	
Fecha de la consulta:	15/07/2025 15:46:35	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 15/07/2025 03:46:46 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	41216288
NOMBRE	MARIO ENRIQUE, AMÉZQUITA DE LEÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-448
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-222-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mario Enrique Amézquita De León
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales Exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades de limpieza dentro de las instalaciones de la sede departamental.	Apoyé en mantener limpios los espacios ubicados dentro de las instalaciones de la Sede Departamental del MAGA Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en mantener limpios los baños tanto de mujeres como de hombres, así como mantener limpia el área de la pila.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el mantenimiento y ordenamiento de insumos de las instalaciones de la sede departamental.	Apoyé al administrativo financiero a mantener un control de los insumos dentro de la sede Departamental, tanto como papel higiénico, desinfectante, jabón líquido para manos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tener siempre disponible papel higiénico y papel toalla en sus espacios, para el uso inmediato.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la atención a visitantes en la diferentes reuniones que se realizan en la sede departamental.	Apoyé en mantener siempre agua purificada, percoladora conectada, vasos limpios, café, té y azúcar para poder atender a los diferentes actores tanto internos como externos de la Sede Departamental de Totonicapán.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en el abastecimiento de insumos básicos en las diferentes áreas de la sede departamental.	Apoyé en estar solicitando al encargado los insumos básicos para poder ubicarlos en los espacios asignados, para poder realizar la limpieza en los diferentes espacios.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en la recepción de personas que vienen a diferentes actividades de la Sede, ubicándolos en las áreas solicitadas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reproducción de documentos de la sede, a través del fotocopiado o escaneado de los mismos, apoyando así	100%	Finalizado

	al administrativo financiero y a la secretaria de la Sede Departamental.		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
 Mario Enrique Amézquita De León
 DPI: 1964 70595 0801
 Celular: 47807762

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
 INGENIERO AGRÓNOMO
 DAVID BIDKAR BATEM DE LEÓN
 JEFE DEPARTAMENTAL
 MAGA TOTONICAPÁN

